

REGOLAMENTO SULL'ADESIONE AL FONDO COMETA

AGGIORNATO AL 02/01/2018

La Commissione di Vigilanza su Fondi Pensione (COVIP) ha emanato in data 25 maggio 2016 e in data 22 marzo 2017 un provvedimento in merito alle modalità di adesione ai Fondi Pensione in vigore dal 01/06/2017 disponibile nella sezione del sito "COME ADERIRE".

Il provvedimento in materia di raccolta delle adesioni stabilisce anche le regole di condotta a cui devono sottostare i soggetti chiamati a svolgere questa attività, e, soprattutto, chiarisce che "I fondi pensione negoziali impartiscono ai soggetti incaricati della raccolta delle adesioni apposite istruzioni ai fini del rispetto delle regole di comportamento indicate, verificandone periodicamente l'applicazione."

. ADESIONE DEL LAVORATORE

NON ISCRITTO AD ALTRA FORMA DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE (Fondo Pensione negoziale/Fondo Aperto/Polizza Individuale Pensionistica):

MODALITA'

L'adesione a COMETA è volontaria e deve essere preceduta dalla consegna al lavoratore, presa visione e accettazione dei contenuti:

- a) della Sezione I "Informazioni chiave per l'aderente";
- b) del documento "La mia pensione complementare" versione standardizzata.

Copia dello Statuto, della Nota Informativa e degli altri documenti menzionati nella Nota Informativa sono consegnati gratuitamente all'aderente che ne faccia richiesta.

Tutti i lavoratori che vogliono iscriversi a COMETA possono **compilare** il modulo di adesione direttamente dal sito www.cometafondo.it stampare lo stesso, **sottoscriverlo e consegnarlo in azienda (Ufficio del Personale)** o richiedere un modulo cartaceo.

L'**AZIENDA** completerà a sua volta i dati di spettanza, provvedendo successivamente a:

- 1) sottoscrivere il modulo con appositi timbro e firma, indicando anche la data di ricezione della richiesta (da cui decorrerà l'obbligo contributivo in capo al datore di lavoro);
- 2) consegnare al lavoratore copia del modulo sottoscritto per ricevuta;
- 3) trattenere una copia del modulo;
- 4) inviare l'originale del modulo a COMETA.

**Pertanto il modulo, debitamente compilato e sottoscritto dal Lavoratore e dall'Azienda, deve essere tempestivamente inviato in originale via posta a:
FONDO COMETA C/O PREVINET CASELLA POSTALE 176 CAP 31021 MOGLIANO VENETO (TV).**

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO DI ADESIONE

PARTE PER IL LAVORATORE

Oltre a quanto riportato nelle apposite istruzioni allegate al modulo, si precisa che **il modulo va compilato in ogni sua parte** e consente di indicare:

- a) di voler ricevere la corrispondenza in formato elettronico tra cui la Comunicazione Periodica annuale;
- b) all'aderente di prima occupazione antecedente al 29/04/93, l'aliquota di TFR maturando da versare al Fondo (optando alternativamente per l'aliquota minima prevista dai contratti **40%** o per l'intero TFR maturando **100%**). A tal proposito si precisa che gli iscritti di prima occupazione successiva al 28/04/93 verseranno, per inderogabile previsione normativa, il 100% del TFR di nuova maturazione;
- c) **di voler versare il contributo minimo previsto dagli accordi contrattuali, usufruendo in tal caso del contributo a carico dell'azienda** (si veda a tal proposito la tabella con le aliquote previste dai diversi contratti nella Sezione I "Informazioni chiave per l'aderente");
- d) eventuali aliquote di contribuzione superiore;

PARTE PER L'AZIENDA

Oltre a quanto riportato nelle apposite istruzioni allegate al modulo, si precisa che **il modulo va compilato in ogni sua parte** e consente di indicare:

- a) la ragione sociale dell'azienda ed i relativi recapiti di riferimento;
- b) il Contratto collettivo nazionale di lavoro applicato (qualora l'azienda abbia già Associati al Fondo e questo campo non venisse compilato, sarà considerato applicato il CCNL già censito nel database del Fondo);
- c) data di ricezione della domanda; in particolare l'adesione al Fondo del lavoratore decorre da questa data;
- d) timbro e firma (obbligatorio).

PARTE PER IL LAVORATORE: Questionario di Autovalutazione

Parte integrante del modulo è il **Questionario di Autovalutazione**. La compilazione completa consente di ottenere un punteggio che costituisce un ausilio nella scelta delle diverse opzioni di investimento offerte dal Fondo Pensione.

Questa sezione deve essere sottoscritta a cura del lavoratore in corrispondenza delle due sezioni disponibili:

- a) compilazione completa del questionario oppure
- b) compilazione incompleta.

In caso di compilazione parziale o mancata compilazione ricordiamo che il Questionario va comunque sottoscritto.

Il Questionario di Autovalutazione, che ha lo scopo di fornire un ausilio nella scelta del comparto, non è tuttavia vincolante rispetto al comparto scelto in sede di compilazione del modulo. In caso di discordanza tra l'esito del Questionario di Autovalutazione ed il comparto scelto farà fede ai fini dell'investimento della posizione previdenziale la scelta effettuata come comparto di investimento.

ADESIONE DEL LAVORATORE

GIA' ISCRITTO AD ALTRA FORMA DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE (Fondo Pensione negoziale/Fondo Aperto/Polizza Individuale Pensionistica):

MODALITA'

In questo caso, oltre a quanto previsto nel paragrafo n. 1, si applica quanto segue.

Il Modulo prevede una sezione da compilare nel caso in cui **il nuovo aderente sia già iscritto ad altra forma di previdenza complementare** (iscrizione ancora in essere).

In tal caso, vanno indicati la data di prima iscrizione e i dati necessari alla individuazione del Fondo di provenienza (Denominazione e numero iscrizione all'Albo COVIP).

La data di iscrizione è recuperabile dall'ultima Comunicazione periodica ricevuta dal Fondo/PIP.

E' necessario, inoltre, recuperare la **SCHEDA COSTI** dal sito www.covip.it. Selezionando Elenco Schede Costi (<http://www.covip.it/?cat=317>), cliccare su Visualizza Elenco. A questo punto individuare tramite il numero di iscrizione il Fondo/PIP a cui risulta l'iscrizione e scaricare il documento.

La scheda costi va debitamente firmata ed allegata al Modulo di adesione. In assenza della sottoscrizione di detto documento aggiuntivo l'adesione non potrà essere perfezionata.

L'azienda nello svolgimento di incaricata alla raccolta dell'adesione dovrà inoltre controllare la corretta compilazione del modulo, da parte del lavoratore, in ogni sua parte ai sensi della delibera Covip e consegnare ove disponibile ai lavoratori già iscritti la scheda costi raccogliendone la firma e allegarla a modulo di adesione che invierà a Cometa.

VIDEO FORMAZIONE ADDETTI ALLA RACCOLTA DEI FONDI PENSIONE

L'associazione di categoria dei Fondi Pensione (Assofondipensione) ha pubblicato sul proprio canale Youtube un video di approfondimento utile per gli addetti alla raccolta dei Fondi Pensione e a tutti coloro che volessero comunque approfondire il tema:

<https://www.youtube.com/watch?v=cM4HxayLQFM>